

PROCEDURA OPERATIVA – Politica della qualità, sicurezza, ambiente e incidenti rilevanti
PO DIR 04.04

La Petrolcapa S.r.l. cosciente del proprio ruolo che riveste nell'ambito della commercializzazione e distribuzione di gas di petrolio liquefatto (G.P.L.) sfuso ed imbottigliato, della commercializzazione di lubrificanti e gas tecnici, nonché delle proprie funzioni sociali ed economiche e della necessità di perseguire una politica di salute, sicurezza e gestione della qualità nei confronti del cliente e dei servizi resi, a favore di tutti coloro che operano presso le proprie sedi, adotta un Sistema di Gestione Integrato secondo quanto richiesto dalla normativa cogente in materia (art. 30 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.), in accordo a quanto disposto dall'art. 14 della nuova direttiva "Seveso III -2012/18/UE" recepita con il D.Lgs. 105/2015 e attuabile dal 01/06/2016 per gli incidenti rilevanti, le "Linee Guida per un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL)" redatte dall'INAIL, dall'UNI, dall'ISPESL e dalle Parti Sociali, e le norme UNI EN ISO 9001:2008, BS OHSAS 18001:2007 e UNI EN ISO 14001:2004

La politica espressa dalla Direzione, affinché sia compresa, attuata e sostenuta ad ogni Livello Aziendale, si basa sui seguenti punti:

- *Prevenire gli incidenti rilevanti per la tutela delle persone e dell'ambiente, garantendo un livello di sicurezza adeguato alla tipologia di attività svolta anche attraverso l'organizzazione e gestione del personale.*
- *Attuando un preciso programma di manutenzione ordinaria preventiva e periodica per quanto concerne l'impianto di deposito di GPL, fonte di rischio rilevante.*
- *Erogare un servizio che risponda ai massimi livelli qualitativi, nel rispetto dell'ambiente e della sicurezza, che rispetti le specifiche, gli adempimenti legislativi ed i regolamenti relativi; che risponda a tutte le aspettative del Cliente (puntualità e velocità nelle consegne, consulenza e assistenza tecnica) e sia offerto a prezzi competitivi nell'ottica della soddisfazione e fedeltà nel tempo.*
- *Disporre di collaboratori esperti, motivati e consapevoli della rilevanza ed importanza proprio ruolo ed in grado di collaborare concretamente all'attuazione della politica, del rispetto e del miglioramento continuo degli aspetti relativi alla sicurezza e all'ambiente, al conseguimento degli obiettivi, alla conformità ai requisiti del servizio e al prevenire il sorgere di non conformità.*
- *Sostenere in prima persona l'impegno al miglioramento continuo dei processi aziendali, mettendo a disposizione adeguate risorse umane, professionali, strumentali ed economiche, mantenendo viva l'attenzione e la sensibilità verso un sistema integrato (qualità, sicurezza e ambiente) dinamico, che deve crescere con il contributo di tutti attraverso la formazione e la condivisione dei valori e degli obiettivi.*

La responsabilità della gestione integrata di qualità - sicurezza - ambiente, individuata nell'organigramma e nel relativo mansionario, è affidata a tutti i dipendenti e collaboratori interni ed esterni all'azienda in rapporto al ruolo, alle funzioni ed ai compiti di ognuno con l'ausilio di un Organismo di Monitoraggio, in grado di valutare il grado di applicazione del modello organizzativo predisposto e di un opportuno sistema disciplinare rispettoso dei CCNL e delle gerarchie interne.

Gli obiettivi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, qualità e ambiente devono essere tenuti in considerazione anche con riferimento ai rapporti con i clienti/utenti, i visitatori, i fornitori e gli appaltatori sin dalla fase della loro selezione.

Il Datore di Lavoro si impegna a riesaminare periodicamente la Politica ed il Sistema integrato di gestione, basandosi in particolare su segnalazioni, monitoraggi, effettuati attraverso opportuni indicatori dei processi aziendali, verifiche e audit previsti. Al fine di integrare la gestione complessiva dell'Azienda con gli aspetti di salute e sicurezza sul lavoro e il rispetto dell'ambiente, tale attività di riesame verrà effettuata, almeno annualmente, in concomitanza con la riunione periodica del Servizio di Prevenzione e Protezione.

La presente Politica è divulgata internamente attraverso apposite comunicazioni, disponibile nella bacheca aziendale e a chiunque ne faccia richiesta.

Data 28/04/2016

- Petrolcapa S.r.l.-
 Amministratore Unico
 Enrico Pavan